

AVVISO DI

**SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1
IMPIEGATO DI AREA AMMINISTRATIVA – 5°B LIVELLO C.C.N.L. FISE.**

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale;

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di **"IMPIEGATO DI AREA AMMINISTRATIVA"** (Livello 5° B – C.C.N.L. Fise) a tempo determinato (12 mesi – eventualmente prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi in presenza delle condizioni previste dalla normativa in vigore) e a tempo pieno.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il seguente trattamento economico:

- Retribuzione lorda mensile base livello 5°B come da C.C.N.L. - € 2.115,14;
- assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge);
- ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative o dalla contrattazione interna.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea Magistrale in Economia e Commercio. Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia; il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.
2. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
3. pieno possesso dei diritti civili e politici;
4. patente di guida di categoria B.
5. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuata a cura del Medico Competente prima dell'immissione in servizio.

6. immunità da condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a carico;
7. esperienza lavorativa nel settore amministrativo/contabile in società pubbliche o private non inferiore a cinque anni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

ART. 4 – PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

La prova d'esame potrà consistere in una prova a contenuto teorico-pratico, in una serie di quesiti a risposta sintetica ovvero in una serie di test bilanciati. E' prevista una prova orale comprendente anche l'accertamento delle conoscenze degli argomenti inerenti la mansione da svolgere.

Le prove d'esame sono dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità ed attitudine a risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ contabilità generale;
- ✓ normativa amministrativa con particolare riguardo al Servizio Idrico Integrato;
- ✓ disposizioni Arera riguardanti il Servizio Idrico Integrato con particolare riferimento all'unbundling contabile;
- ✓ normativa riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza delle società a controllo pubblico;
- ✓ accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office).
- ✓ Accertamento della conoscenza dell'applicativo Microsoft Dynamics Nav;

Per la valutazione di ciascuna delle prove, la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di **30/30**.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova teorica una votazione di almeno **21/30**.

La prova orale si intenderà superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno **21/30**.

ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando i punteggi conseguiti in ciascuna prova.

Le preferenze sono quelle dell'art 5 D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e art. 18 comma 2 del Regolamento aziendale.

ART. 6 – DIARIO DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il diario delle prove sarà comunicato attraverso l'invio di messaggio di posta elettronica non certificata all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice seguendo il fac-simile allegato al presente avviso, senza tralasciare alcuna dichiarazione.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato allegando fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le domande di iscrizione alla selezione potranno avvenire secondo le seguenti modalità:

1. iscrizione diretta presso gli uffici della società nei seguenti orari:
dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle 14,00 alle 16,00
2. spedizione della domanda a mezzo posta o invio tramite fax (N. 02/9659422)
3. a mezzo PEC all'indirizzo lura-ambiente@legalmail.it (la casella accetta unicamente posta proveniente da caselle PEC da non utilizzare con indirizzi mail comuni).

Nel caso di invio a mezzo posta la domanda di iscrizione, indirizzata alla società, deve pervenire al protocollo entro la data di presentazione stabilita nel presente avviso, indipendentemente dalla data di spedizione. La società non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione dovuta a disguidi postali o ad altre cause ad essa non imputabili.

LE DOMANDE DI ISCRIZIONE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL 8 GENNAIO 2021

I candidati dovranno altresì dichiarare nella domanda:

- ✓ gli eventuali titoli di preferenza e/o precedenza;
- ✓ l'eventuale necessità di svolgere le prove d'esame con l'ausilio e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/92, n. 104,
- ✓ di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali, autorizzando il relativo trattamento ai sensi della Legge sulla privacy, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.

ART. 8 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

ART. 9 – ACCERTAMENTI PRIMA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, la società procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli valutabili dichiarati dai candidati nella domanda di iscrizione. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

In caso di dichiarazioni non veritiere, i candidati decadranno dalla graduatoria di merito.

ART. 10 – PERIODO DI PROVA

L'assunzione sarà soggetta al periodo di prova come previsto dal C.C.N.L.

ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro (legge n. 125 del 10 aprile 1991).

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto della Legge sulla privacy.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90. Le graduatorie finali ed i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle dell'avviso.

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento per il Reclutamento del Personale.

La società si riserva, a suo insindacabile giudizio e prima della scadenza del rapporto di lavoro, di prorogare l'assunzione per un ulteriore periodo o di trasformare l'assunzione a tempo indeterminato o revocare, sospendere o prorogare la selezione.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati possono rivolgersi agli uffici della società tel. 02/9655646 – E-mail: info@lura-ambiente.it

Orario per il pubblico:

dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle 14,00 alle 16,00.

Caronno Pertusella, 21/12/2020

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
F.to Ing. Giancarlo Gerosa

DOMANDA DI ISCRIZIONE

SPETT.LE

LURA AMBIENTE S.p.A.

Via Lainate 1200

21042 CARONNO PERTUSELLA (Va)

Il/La sottoscritto/anato/a il a
..... (Provincia di)

tel..... cell..... E-mail.....

residente a (Provincia di)

C.A.P. via

(C.F.)

CHIEDE

di essere iscritto/a alla selezione, per soli esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 (uno) **IMPIEGATO DI AREA AMMINISTRATIVA – (Livello 5° B – C.C.N.L. Fise)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- ✓ di essere cittadino/a
- ✓ di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- ✓ di essere in possesso della patente di guida di categoria B rilasciata da
..... il al nr.;
- ✓ di essere in possesso del titolo di studio prescritto dall'avviso – ovvero di titolo equipollente o equiparato - *in quest'ultimo caso indicare gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o*

l'equiparazione:

.....
.....;

- ✓ nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (ovvero indicare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti a carico)

.....
.....

- ✓ di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di preferenza:

.....
.....

- ✓ di aver maturato esperienza lavorativa nel settore amministrativo/contabile in società pubbliche o private operanti nel settore idrico integrato non inferiore a cinque anni (**allegare curriculum da cui si evinca l'esperienza maturata**) ;

- ✓ di autorizzare Lura Ambiente SpA al trattamento e all'utilizzo dei dati personali per le finalità connesse alla presente selezione e agli adempimenti conseguenti;

Il/La sottoscritto/a:

- ✓ chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica:

.....

- ✓ dichiara, avendone diritto ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/92, n. 104, di avere necessità di svolgere le prove d'esame con

.....

(il candidato deve specificare gli eventuali tipi di ausilio e/o tempi aggiuntivi sulla base della certificazione medica). A tale scopo allega la relativa certificazione medica;

✓ dichiara di essere in possesso del titolo di studio.....

.....

conseguito presso di
..... nell'anno scolastico con
votazione

Data

FIRMA

.....

Si allega fotocopia di valido documento di riconoscimento e curriculum debitamente sottoscritto

INFORMATIVA

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti dalla società è finalizzato all'espletamento delle attività legate alla selezione medesima, ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il titolare del trattamento è la società Lura Ambiente SpA.

Il presente avviso è stato pubblicato all'Albo della società dal _____

Al _____ compresi.

Caronno Pertusella, lì _____

IL DIRETTORE
Daniele Vanini